

РЕГЛАМЕНТ
предоставления услуг Центра координации поддержки экспорта
Новосибирской области ГУП НСО «НОЦРПП» субъектам малого и среднего
предпринимательства по направлению деятельности
Центра поддержки экспорта Новосибирской области

I. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок предоставления услуг Государственным унитарным предприятием Новосибирской области «Новосибирский областной центр развития промышленности и предпринимательства» (далее ГУП НСО «НОЦРПП») по направлению деятельности Центра координации поддержки экспорта Новосибирской области.

1.2. В целях настоящего Регламента под Центром координации поддержки экспорта Новосибирской области (далее – ЦПЭ) понимается структурное подразделение ГУП НСО «НОЦРПП».

1.3. Настоящий Регламент, иные материалы и сведения о предоставлении услуг по направлению деятельности ЦПЭ размещаются на официальных сайтах ЦПЭ (www.export54.ru) и ГУП НСО «НОЦРПП» (www.mspnso.ru).

II. Цель и виды предоставляемых услуг

2.1. Основной целью ЦПЭ является оказание комплекса информационно-консультационных услуг и услуг по продвижению продукции/услуг субъектов малого и среднего предпринимательства Новосибирской области (далее – СМСП) на зарубежные рынки.

2.2. ГУП НСО «НОЦРПП» обеспечивает предоставление СМСП следующих видов услуг по направлению деятельности ЦПЭ:

1) консультирование по мерам государственной поддержки экспорта, в том числе посредством телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) консультирование по вопросам ведения экспортной деятельности;

3) организация и проведение информационных мероприятий (семинаров, круглых столов, конференций, форумов и т.п.)

4) обеспечение участия СМСП в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях в Российской Федерации и за рубежом, зарубежных бизнес-миссиях;

5) оказание поддержки при патентовании, сертификации, создании сайта на иностранном языке, акселерации и продвижении на Интернет-ресурсах для продажи товаров и услуг.

2.3. Объем предоставляемых услуг определяется сметой расходов ЦПЭ на очередной финансовый год.

2.4. Услуги могут быть предоставлены как сотрудниками ГУП НСО «НОЦРПП» непосредственно, так и сотрудниками сторонних организаций, и специалистами, привлеченными ГУП НСО «НОЦРПП» к деятельности по оказанию услуг в качестве исполнителей согласно существующего законодательства Российской Федерации.

III. Порядок информирования о предоставлении услуг

3.1. Информация о порядке предоставления услуг предоставляется ЦПЭ:

- 1) на официальном сайте ГУП НСО «НОЦРПП»;
- 2) на официальном сайте ЦПЭ;
- 3) с использованием средств телефонной, почтовой связи либо электронной почты и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 4) в ходе личного приема заявителей;
- 5) путем издания информационных материалов (брошюр и буклетов);

3.2. ЦПЭ осуществляет прием заявителей, обратившихся за предоставлением услуг в соответствии с графиком работы ГУП НСО «НОЦРПП»: понедельник – пятница с 09.00 - до 12.30 и с 13.30 до 18.00, суббота и воскресенье – выходные.

Место нахождения ЦПЭ: 630099, г. Новосибирск, ул. Орджоникидзе 37/1, 3 этаж оф. 300-2.

3.3. Почтовый адрес для направления в ЦПЭ заявлений, документов и обращений по вопросам предоставления услуги: 630099, г. Новосибирск, ул. Орджоникидзе, д. 37/1, оф. 300-2.

Телефон ЦПЭ: 8 (383) 203-46-76

Электронная почта ЦПЭ: info@export54.ru

3.4. Сведения о местонахождении, контактных телефонах, графике работы ЦПЭ размещаются на официальном сайте ЦПЭ (www.export54.ru) и ГУП НСО «НОЦРПП» (www.mspsno.ru).

3.5. Информирование о предоставлении услуг осуществляется на безвозмездной основе.

3.6. ЦПЭ информирует заявителей о возможности или невозможности предоставления услуг (с указанием причин, по которым услуги не могут быть предоставлены) в срок не более 5 рабочих дней с момента поступления запроса.

IV. Категории лиц, имеющих право на получение услуг, условия предоставления услуг

4.1. Право на получение услуг имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее при совместном упоминании – заявители):

1) зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Новосибирской области;

2) относящиеся к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства» и включенные в реестр малых и средних предприятий Российской Федерации (<https://ofd.nalog.ru>).

4.2. Услуги, предусмотренные подпунктами 2–5 пункта 2.2 настоящего Регламента, предоставляются при соблюдении заявителями – СМСП следующих условий:

1) не являются кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) не являются участниками соглашения о разделе продукции;

3) не осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) дополнительных условий, предусмотренных разделами настоящего Регламента, регламентирующими предоставление соответствующего вида услуг.

V. Стоимость услуг

5.1. Предоставление услуг осуществляется в основном на безвозмездной основе и частично на условиях софинансирования (подпункт 5 пункта 2.2).

VI. Перечень документов для предоставления услуг

6.1. Перечень документов для предоставления услуг устанавливается разделами настоящего Регламента, регламентирующими предоставление соответствующего вида услуг.

VII. Основания отказа в предоставлении услуг

7.1. Основаниями отказа в предоставлении услуг являются:

1) несоблюдение требований настоящего Регламента;

2) предоставление заявителями недостоверных сведений и документов;

3) отсутствие в ГУП НСО «НОЦРПП» средств финансирования соответствующей услуги в текущем календарном году.

VIII. Консультирование по мерам государственной поддержки, в том числе посредством телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1. Консультирование по мерам государственной поддержки осуществляется сотрудниками ЦПЭ согласно графику работы ГУП НСО «НОЦРПП».

8.2. В целях получения услуг заявитель обращается в ЦПЭ:

– по телефону;

– посредством почтовой связи или электронной почты;

– посредством личного обращения в ЦПЭ.

8.3. При обращении заявитель сообщает сотруднику ЦПЭ свои фамилию, имя, отчество, осуществляемый вид предпринимательской деятельности, действующую организационно-правовую форму (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), ИНН юридического лица или индивидуального предпринимателя и контактный номер телефона организации для обратной связи.

8.4. Сотрудник ЦПЭ консультирует заявителя о мерах государственной поддержки СМСП в Новосибирской области: видах субсидий, услугах ГУП НСО

«НОЦРПП», контактах организаций, образующих региональную инфраструктуру поддержки СМСП и их услугах, иных видах государственной поддержки.

8.5. В случае, если вопрос носит узкоотраслевой характер, сотрудник ЦПЭ сообщает заявителю контактные данные ведомственной организации, в ведении которой находится данный вопрос.

8.6. Консультирование по мерам государственной поддержки посредством обращения по телефону, через официальный сайт ЦПЭ или посредством личного обращения заявителя осуществляется в день обращения.

8.7. Консультирование по мерам государственной поддержки посредством почтовой связи или электронной почты, то есть подготовка ответа осуществляется в течение не более 5 рабочих дней со дня получения обращения.

8.8. Представление заявителем дополнительных документов для получения данного вида услуг не требуется.

IX. Консультирование по вопросам ведения экспортной деятельности

9.1. В целях настоящего раздела под консультационными услугами по вопросам ведения экспортной деятельности понимается консультирование СМСП по различным сферам экспортной деятельности (финансовое планирование, маркетинговое сопровождение, правовое обеспечение, таможенный и валютный контроль и пр.). Исчерпывающий перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование, размещается на официальном сайте ЦПЭ.

9.2. Консультационные услуги по вопросам ведения экспортной деятельности предоставляются сторонними организациями (исполнителями), привлекаемыми ЦПЭ к оказанию консультационных услуг. Сторонние организации (исполнители) определяются согласно действующему законодательству Российской Федерации в сфере закупок товаров и услуг.

9.3. В целях получения услуги заявитель представляет в ЦПЭ заявление по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту.

9.4. Консультация предоставляется в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента обращения посредством личного обращения заявителя в стороннюю организацию (к исполнителю) или при заполнении электронной формы, ссылка на которую указана на официальном сайте ГУП НСО «НОЦРПП».

9.5. В случае, если заявитель обращается за предоставлением консультационной услуги по вопросам ведения экспортной деятельности в ЦПЭ, сотрудник ЦПЭ информирует заявителя о порядке получения услуг в соответствии с разделом IX настоящего Регламента или может оказать консультационную услугу самостоятельно в зависимости от степени сложности вопросов.

X. Организация и проведение информационных мероприятий (семинаров, круглых столов, конференций, форумов и т.п.). Организация и проведение обучающих мероприятий.

10.1. Проведение информационных мероприятий осуществляется сторонними организациями (индивидуальными предпринимателями), привлекаемыми ГУП НСО «НОЦРПП» к оказанию данного вида услуг. Информация о сторонних организациях (исполнителях), мероприятиях, запланированных на текущий

календарный год, размещается на официальном сайте ЦПЭ после определения исполнителя, согласно действующему законодательству РФ.

10.2. Информация о проведенном мероприятии размещается на официальных сайтах ЦПЭ и ГУП НСО «НОЦРПП».

10.3. Для участия в информационном мероприятии или обучающем мероприятии заявитель заполняет заявку в соответствии с формой, приведенной в Приложении № 1к настоящему Регламенту.

10.4. Услуги предоставляются при соблюдении заявителями следующих требований к участникам мероприятия:

1) отбираются хозяйствующие субъекты, отнесенные к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), кроме указанных в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ (далее – Участники).

2) участник мероприятия должен быть зарегистрирован в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru>).

3) участник мероприятия не должен состоять в одной группе лиц с исполнителем контракта, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ “О защите конкуренции”.

XI. Обеспечение участия СМСП в выставочно-ярмарочных мероприятиях, межрегиональных бизнес-миссиях.

11.1. В целях настоящего Регламента под международной бизнес-миссией понимается коллективная поездка представителей не менее трех СМСП в другую страну с предварительной организационной подготовкой, включающей определение потенциальных интересантов, презентации товаров (работ, услуг) с целью их продвижения, определение степени заинтересованности в сотрудничестве потенциальных покупателей, подготовкой необходимых презентационных и рекламных материалов, и проведением двусторонних деловых переговоров с целью оказания содействия СМСП, зарегистрированным в Новосибирской области, в заключении контрактов на поставку товаров (работ, услуг) в другие страны.

11.2. Для участия в мероприятии заявитель заполняет заявку в соответствии с формой, приведенной в Приложении №1.

11.3 Услуги предоставляются при соблюдении заявителями следующих требований к участникам мероприятия:

1) отбираются хозяйствующие субъекты, отнесенные к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), кроме указанных в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ.

2) участник мероприятия должен быть зарегистрирован в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru>).

3) участник мероприятия не должен состоять в одной группе лиц с исполнителем контракта, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ “О защите конкуренции”.

4) отдается предпочтение СМСП, осуществляющие виды деятельности и/или сбыт продукции, отнесенной в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД-2) к обрабатывающим производствам (раздел С).

5) отдается предпочтение быстрорастущим СМиСП (хозяйствующим субъектам, средний темп роста выручки которых за 2 (два) последних года равен или больше 120 (ста двадцати) процентов и/или участникам проектов Программы реиндустриализации экономики Новосибирской области до 2025 года на основании сведений, указанных в заявке.

б) от каждого участника в состав делегации международной бизнес-миссии или выставочно-ярмарочного мероприятия для очного участия входит не менее 1 (одного) представителя.

11.4. Услуги предоставляются за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетного обязательства, доведенного до ГУП НСО «НОЦРПП» на текущий финансовый год на реализацию данных мероприятий.

XII. Порядок предоставления отдельных видов услуг

13.1. Услуги, предусмотренные подпунктами 3–5 пункта 2.2 настоящего Регламента, предоставляются в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

13.2. ЦПЭ размещает на своем официальном сайте информацию о начале сбора заявок на предоставление услуг в следующем календарном году.

13.3. Заявка направляется в ЦПЭ, либо в адрес организации-оператора мероприятия, отобранной на конкурсной основе ГУП НСО «НОЦРПП». Контакты организации-оператора мероприятия размещаются на официальном сайте ЦПЭ в разделе «Мероприятия».

13.4. Срок для принятия заявок на оказание услуг указывается в объявлении о начале сбора заявок.

13.5. Заявки, поданные заявителями позднее установленного срока, регистрации не подлежат.

13.6. В случае, если на одну и ту же услугу подано количество заявок, превышающее плановую величину, преимущественное право на получение услуги имеет заявитель, имеющий предпочтения в соответствии с п/п 4) и 5) пункта 11.2.

13.7. С получателем услуг (за исключением консультационных услуг по мерам господдержки и услуг по участию в информационных публичных мероприятиях: круглых столах, семинарах форумах и т.п.) заключается Соглашение, включающее:

1) наименование услуги, сроки предоставления, представители и обязанности участника;

2) согласие получателя услуг в предоставлении информации по показателям хозяйственной деятельности по итогам года, в котором предоставляется услуга;

3) требования к отчетным документам получателя услуг.

Соглашение, предусмотренное настоящим пунктом, заключается при условии

поступления в ГУП НСО «НОЦРПП» средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию соответствующего мероприятия.

После проведения мероприятия оформляется акт оказанных услуг.

Приложение № 1
к Регламенту предоставления услуг
ГУП НСО «НОЦРПП» субъектам
малого и среднего
предпринимательства
по направлению деятельности
Центра поддержки экспорта

В Центр координации поддержки экспортно

ориентированных СМиСП Новосибирской области
**Государственного унитарного предприятия
 Новосибирской области «Новосибирский
 областной центр развития промышленности
 и предпринимательства»**

ЗАЯВКА

на участие субъекта малого и среднего предпринимательства НСО в мероприятии Центра координации поддержки экспортно - ориентированных предприятий Новосибирской области

Наименование мероприятия						
Наименование организации (с указанием правовой формы)						
ОГРН, дата регистрации						
ИНН/КПП:						
ОКВЭД основной и дополнительный с расшифровкой:						
Адрес (только для юридических лиц):	Юридический (только для юридических лиц):					
	Фактический (только для юридических лиц):					
Ф.И.О. руководителя, должность:						
Ф.И.О. участника мероприятия, должность:						
Телефон, факс (только для юридических лиц):						
Е-mail, сайт (только для юридических лиц):						
Является ли Ваше предприятие субъектом малого и среднего предпринимательства: _____	Средняя численность работников за последний год		Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий год руб.		Доля внешнего участия в капитале предприятия	
Являетесь ли Ваше предприятие экспортером товаров (работ, услуг)	да *	*Страны экспорта		*Доля экспорта в % от всего производства в прошедшем году		
	нет					
Перечень производимой экспортной продукции:						
№ п/п	Наименование товара	область применения	конкурентные преимущества			

Информация, необходимая Центру для оказания поддержки экспортной деятельности Вашей фирмы: - какие иностранные выставки желаете посетить, - какие темы семинаров для Вас актуальны, - какие страны, на ваш взгляд, желательны для организации бизнес - миссий	
Количество заключенных экспортных контрактов при содействии Центра поддержки экспорта НСО: - в 2018 году - в 2019 году	
- из них впервые заключенных: - в 2018 году - в 2019 году	
Количество созданных рабочих мест в Вашей организации в 2018 году	
Планируемое количество вновь созданных рабочих мест в 2019 году	
Количество сотрудников в Вашей организации	в 2018 году _____ чел. в 2019 году _____ чел.
Планируемая среднесписочная численность в 2019 году (чел.)	
Доход Вашей организации: - в 2018 году - в 2019 году	
Доля обрабатывающей промышленности в обороте Вашей организации (в %)	
Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в Заявке информации и подтверждаем право государственного унитарного предприятия Новосибирской области «Новосибирский областной центр развития промышленности и предпринимательства», не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.	

Руководитель _____

« ___ » _____ 2019 г.

М.П.